# АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР №\_\_\_\_

г. Ялта пгт.Гурзуф «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ЮРЗУФ»**, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лицедиректора Рыбка Игоря Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем Договоре следующие слова и выражения будут иметь значения, определенные ниже:

1.1. **«Отель»** - Гостиничный комплекс «Веселый Хотэй», расположенный по адресу: Россия, г .Ялта ,пгт. Гурзуф, Гурзуфское шоссе, дом 16.

1.2. **«Гость»** - физическое лицо, прибывающее в Отель на основании Заявки Агента на бронирование;

1.3. **«Договор»** - означает настоящий документ, подписанный Сторонами, со всеми приложениями, а также дополнительными соглашениями к нему, которые могут быть подписаны Сторонами в период срока действия Договора, и будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора;

1.4. **«Заявка на бронирование»** - заявка на бронирование гостиничных номеров и оказание гостиничных и сопутствующих услуг Принципала для Гостей общим количеством до 10 (десяти) человек включительно, размещенная на фирменном бланке Агента, с указанием контактной информации, печатью и подписью Агента *(Требуемая форма Заявки на бронирование – Приложение № 2 к настоящему Договору)*. В Заявке на бронирование в обязательном порядке указываются:

- ФИО Гостей;

- дата, время прибытия / убытия;

- категория гостиничного номера,

- количество гостиничных номеров;

- количество дополнительных мест (при необходимости);

- питание (при необходимости);

- дополнительные услуги.

1.5. **«Групповая заявка на бронирование» -** заявка на бронирование гостиничных номеров и оказание гостиничных и сопутствующих услуг Принципала при заезде более 10 (десяти) Гостей в течение 24 часов. Приложением к групповой заявке на бронирование является Список Гостей. *(Требуемая форма Заявки на групповое бронирование – Приложение № 3 к настоящему Договору)*.

1.6. **«Существенные условия заявки на бронирование».** К существенным условиям заявки на бронирование (как групповой, так и индивидуальной), при изменении которых применяются положения раздела 4 настоящего Договора, относятся:

- дата и время прибытия / убытия Гостей;

- количество и категория гостиничных номеров.

1.7. **«Подтвержденное бронирование»** - бронирование услуг, подтвержденное Принципалом в соответствии с Заявкой Агента на бронирование. Подтвержденное бронирование может быть снято Принципалом без уведомления Агента, в порядке, предусмотренном п.3.9 настоящего Договора.

1.8. **«Расчетный час»:**

- официальный расчетный час в Отеле при заезде Гостя (Check-intime) – устанавливается - 14:00 местного времени.

-официальный расчетный час в Отеле при выезде Гостя (Check-outtime) – устанавливается - 12:00 местного времени.

Гостям, прибывшим ранее официального расчетного часа / планирующим убыть позднее расчетного часа, гостиничный номер может быть предоставлен в случае наличия свободных гостиничных номеров в соответствии с «Правилами проживания и предоставления услуг в Гостиничном комплексе «Веселый Хотэй»» за дополнительную оплату.

1.9. **«Закрытые даты» -** периоды, установленные Принципалом в течение которых:

- действуют ограничения на продажу гостиничных номеров и иных услуг Принципала;

- не распространяется действие скидок, установленных настоящим Договором.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. По поручению Принципала, Агент обязуется **от своего имени и за счет Принципала** совершать действия, направленные на продвижение гостиничных и сопутствующих услуг (далее Гостиничные услуги) Принципала третьим лицам (далее Гости), на условиях, определяемых настоящим Договором

2.2. Принципал предоставляет Агенту право проводить продвижение Гостиничных услуг индивидуальным Гостям и группам Гостей через субагентскую сеть, сеть Интернет, а также с использованием любых иных способов и технологий, не нарушающих установленных настоящим Договором обязательств Принципала, Агента и действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. Гостиничные услуги Принципала, предлагаемые Агентом третьим лицам, включают в себя предварительное подтверждение их наличия в соответствующие периоды и предварительное бронирование Принципалом в соответствии с настоящим Договором.

2.4. Агент ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Принципалу **Отчет Агента** и Акт оказанных услуг (Приложение № 4 к настоящему Договору). Под отчетным периодом Стороны понимают один календарный месяц.

**3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ**

3.1 Агент осуществляет бронирование Гостиничных услуг путем подачи Заявки на бронирование (Групповой заявки на бронирование), заполненной по Форме (Приложения № 2, 3 к настоящему Договору)и оформленной на фирменном бланке Агента по электронной [почтеreception@hotey.ru](mailto:почтеreception@hotey.ru) с официального адреса Агента, указанного в разделе 11 настоящего Договора.

3.2. С момента получения Заявки на бронирование Принципал в течение 24 часов направляет Агенту по электронной почте, указанной в Заявке на бронирование, письменное подтверждение либо отказ в подтверждении брони.

3.3. В подтверждении Заявки на бронирование указывается:

- дата, время прибытия / убытия Гостя,

- номер (№) брони,

- тариф на размещение.

3.4. Заявка считается принятой к исполнению только после получения Агентом официального подтверждения Принципала с указанием номера брони.

3.5. При индивидуальном бронировании номеров (заявка на заезд от 1 до 10 человек) Агент направляет Заявку на бронирование не позднее чем за 3(трое) сутки до подтвержденной даты заезда.

3.6. Заявку на групповое бронирование Агент направляет не позднее чем за 10 (десять) суток до подтвержденной даты заезда. Поименные списки Гостей Агент направляет не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты заезда.

3.7. После подтверждения заявки Принципал не вправе отказать в размещении Гостей за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором (п.3.9.)

3.8. Принципал вправе отказать Агенту в бронировании гостиничных номеров в период Закрытых дат с обязательным уведомлением Агента о начале и окончании периода за 14 календарных дней до начала Закрытых дат посредством любых средств связи.

3.9. Принципал имеет право снять бронирование без уведомления Агента (аннулировать бронь) в случае опоздания Гостя более чем на сутки при отсутствии надлежащего уведомления об опоздании со стороны Агента.

|  |
| --- |
| **4. ПРАВИЛА ЗАЕЗДА ГОСТЕЙ, РАСЧЕТНЫЙ ЧАС** |
| 4.1. Заезд Гостей производится с 14.00 по местному времени дня заезда, расчетный час – 12.00 по местному времени в день отъезда.  При гарантированном раннем заезде оплата взимается:  - при заезде с 00.00 до 06.00 за полные сутки;  - при заезде с 06.00 до 14.00 – взимается оплата в размере 50% от стоимости номера в сутки, агентское вознаграждение, предусмотренное п. 8.3. на ранний заезд не распространяется. Отель может предоставить ранний заезд (с 11:00) бесплатно, при наличии свободных номеров. |
| 4.2. Любой забронированный номер сохраняется за Гостем до 05:00 утра по местному времени дня, следующего за днем запланированного заезда Гостя, и может быть в течение этого времени предоставлен данному Гостю (поздний заезд). При позднем заезде индивидуального Гостя с Агента будет взиматься оплата как за полные сутки проживания.  При незаезде индивидуального Гостя после 02:00 утра по местному времени дня, следующего за днем запланированного заезда Гостя, Агент обязан уплатить Принципалу штраф за незаезд в размере стоимости одних суток проживания в забронированном номере, а бронирование аннулируется Принципалом. |
| 4.3. При позднем выезде Гостя оплата производится в следующем порядке:  -при выезде до 18:00 часов местного времени – при наличии номеров – взимается оплата в размере 50% от стоимости номера в сутки, агентское вознаграждение, предусмотренное п. 8.3. на поздний выезд не распространяется;  -при выезде после 18:00 часов местного времени - оплата производится за полные сутки проживания. |
| 4.4. Гость имеет право на бесплатное размещение в номере не более одного ребенка в возрасте до 5 лет. Детская кроватка предоставляется бесплатно. Для размещения второго ребенка дополнительная кровать предоставляется по требованию гостя. |
| 4.5. Гость имеет право на дополнительное размещение взрослых в оплаченном номере на дополнительной кровати. Доплата за дополнительное размещение одного гостя составляет 1900 рублей РФ в сутки. В стоимость дополнительного места включен завтрак и ужин (шведский стол). |
| **5. ЦЕНЫ НА УСЛУГИ** |
| 5.1. Цены на услуги Принципала указываются в Приложениях к настоящему договору в рублях РФ, которые являются его неотъемлемой частью. Требуемая форма Тарифов на размещение – Приложение №1 к настоящему Договору.  Цены на услуги Принципала для групп Гостей могут быть согласованы сторонами в каждом отдельном случае и оформляются приложением к настоящему договору. |
| 5.2. Все предусмотренные настоящим Договором цены применимы в отношении каждого бронирования только, если письменно подтверждены Принципалом.  5.3. Цены и условия расчетов, определенные настоящим Договором, являются договорными и конфиденциальными, включают в себя налоги и сборы и могут изменяться Принципалом на протяжении срока действия настоящего Договора.  5.4. Стороны осознают и соглашаются с тем, что у Принципала имеются объективные экономические причины устанавливать зависимость изменения цены. Принципал информирует Агента об изменении цен посредством электронной почты в течение 3 (трех) рабочих дней. Изменение тарифов не распространяется на подтвержденные Принципалом заявки Агента. |
|  |

**6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ / ОТКАЗА ОТ БРОНИРОВАНИЯ.**

6.1. В случае полного или частичного отказа Агента от услуг Принципала (отказа от Подтвержденного бронирования), либо внесения изменений в Существенные условия Заявки на бронирование (п. 1.6. настоящего Договора), Агент обязан направить Принципалу письменное извещение в следующие сроки:

- за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты заселения.

6.2. Письменное извещение об отказе от Подтвержденного бронирования Агент направляет Принципалу путем передачи по электронной почте (п.3.1 настоящего Договора). Днём извещения считается день поступления Принципалу письменного извещения об отказе от Подтвержденного бронирования.

6.3. В случае нарушения сроков полного или частичного отказа от услуг Принципала (отказ от Подтвержденного бронирования), либо сроков внесения изменений в Существенные условия Заявки на бронирование, а также незаезда либо опоздания Гостя более чем на сутки Агент выплачивает штрафную неустойку в размере:

6.3.1. **по индивидуальным заявкам на бронирование (заявка на заезд от 1 до 10 человек включительно)**— 100% стоимости первых суток за количество номеров, указанных в подтвержденной Заявке на бронирование, в которые не заехали или опоздали Гости.

6.3.2. **по групповым заявкам на бронирование**:

- 100 % стоимости первых суток проживания за количество гостиничных номеров, указанных в подтвержденной заявке на бронирование, в которые не заехали или опоздали Гости.

6.4. При наличии задолженности Агента перед Принципалом более 2000,00 (Двух тысяч) рублей, заявки на размещение Гостей Агента Гостиницей могут не приниматься до полного погашения задолженности Агента

**7. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**7.1. Агент обязуется:**

7.1.1. Бронировать, осуществлять изменение Заявки или отказ от подтвержденного бронирования Гостиничных услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

7.1.2.Информировать каждого Гостя о правилах и порядке размещения в Отеле, правилах продления и сокращения сроков размещения, о дополнительных услугах, о необходимости при заезде вОтель внесения Гостем 100% (Сто) процентов предоплаты за гостиничный номер, согласно брони, а также об условиях аннулирования бронирования.

Информировать Гостей о том, что при заезде в Отель они обязаны предъявить сотруднику Службы приема и размещения Отеля документ, удостоверяющий личность (паспорт, а в необходимых случаях – визу и миграционную карту), и сослаться на источник бронирования. В случае установления местными органами власти и управления дополнительных требований, информировать Гостей о необходимости предоставления средству размещения других справок и документов.

Агент несет всю ответственность в случае неправильного либо несвоевременного информирования и уведомления Гостей.

7.1.3. Своевременно (п.2.4. настоящего Договора) предоставлять Принципалу **Отчет Агента,** Акт оказанных услуг (Приложение № 4 к настоящему Договору), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью организации-Агента и счет на агентское вознаграждение.

7.1.4. Оказывать содействие в решении вопросов по возмещению Принципалу материального ущерба, нанесенного Гостями, направленным в Отель Агентом.

**7.2. Принципал обязуется:**

7.2.1. Подтверждать бронирование номеров в Отеле в соответствии с условиями Заявки на бронирование Агента, а при отсутствии свободного номера по категории, указанной в Заявке на бронирование, сообщать об отказе в бронировании.

7.2.2. Предоставлять Гостям, направленным Агентом, обслуживание в соответствии с подтвержденной Заявкой на условиях настоящего Договора и Приложений к нему.

7.2.3. Предоставлять Агенту всю необходимую и достоверную информацию о Гостиничных и сопутствующих услугах.

7.2.4. Ознакомить Агента с «Правилами проживания и предоставления услуг Отеля».

7.2.5. В течение не более 7 (семи) рабочих дней с момента получения **Отчета Агента** произвести проверку данных, предоставленных Агентом и передать Агенту один утвержденный экземпляр Отчета и один подписанный экземпляр Акта либо мотивированный отказ от подписания по средствам электронной почты или через систему электронного документооборота (ЭДО).

7.2.6. Принципал намерен полностью соблюдать все применимые местные нормы противопожарной безопасности и правила техники безопасности; Принципал проводит регулярные проверки своего технического оборудования и процессов обеспечения безопасности клиентов с целью соблюдения высочайших стандартов безопасности и гигиены. Принципал обязуется заблаговременно по запросу Агента уведомить Агента о любых работах по переоборудованию или ремонту, которые проводятся в отношении имущества Принципала и могут сказаться на пребывании Гостя.

**8. АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

8.1. Оплата услуг, оказанных по настоящему договору, осуществляется следующим образом:

|  |
| --- |
| 8.1.1. Агент оплачивает услуги Принципала за вычетом комиссионного вознаграждения путем перечисления денежных средств на расчетный счет Принципала, указанный в настоящем договоре, не позднее, чем за 3 (три) банковских дня до заезда Гостя. Оплата считается произведенной с момента зачисления обслуживающим банком денежных средств на расчетный счет Принципала. |
| 8.1.2.Расходы по оплате банковских комиссий несет Агент. |
|  |
| 8.1.3. Выбранный Агентом способ оплаты должен быть четко указан Агентом в заявке на бронирование услуг Принципала и подтвержден Принципалом. Другие способы оплаты, помимо прямо указанных в пункте 8.1., Принципалом не принимаются. |
|  |

8.2. При проживании Гостя менее суток, оплата производится в размере стоимости гостиничного номера

за одни полные сутки.

**Вознаграждение Агента по настоящему Договору период с 01.06.2022г. по 15.09.2022г. составляет:10% (десять процентов), в период с 04.01.2022 по 31.05.2022г и 16.09.2022 по 30.12.2022г составляет 20% (двадцать) от стоимости услуг Отеля по проживанию Гостей.**

При оплате услуг Агент обязан в установленные настоящим Договором сроки перечислить Принципалу стоимость всех оказанных Гостям услуг Отеля за вычетом комиссионного вознаграждения

8.4. В расчет агентского вознаграждения не включаются:

8.4.1. Дополнительные услуги (междугородние и международные телефонные разговоры, услуги бизнес-центра, прачечной, услуги ресторана и т.д.)

8.4.2. Время пребывания в Отеле после расчетного часа (п.4.1., п.4.3. настоящего Договора).

8.4.3. Продление размещения в Гостинице, в случае отсутствия письменного подтверждения Агента о продлении размещения в Гостинице.

Дополнительные услуги, заказанные в Отеле во время пребывания, оплачиваются Гостем наличными денежными средствами или банковской картой.

8.5. Принципал имеет право в период действия настоящего Договора в одностороннем порядке один раз в квартал изменить размер вознаграждения, установленный в пункте 8.3. настоящего Договора, а также тарифы, установленные в Приложении № 1 к настоящему Договору, путем направления Агенту соответствующего письменного уведомления об изменении, не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных

дней до введения в действие нового размера вознаграждения и/или тарифов.

8.6.Информация о размере вознаграждения по настоящему Договору является строго конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам.

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Отель принимает Гостей, направленных Агентом при условии действительных, надлежащим образом оформленных документов, необходимых для оформления проживания.

9.3. Агент несет ответственность за все возможные расходы и убытки Принципала, связанные с недостоверно предоставленной информацией (в том числе информацией указанной в Заявке на бронирование). За просрочку оплаты Агент обязан уплатить в пользу Принципала пеню в размере 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

9.4. Агент подтверждает, что любая персональная информация Гостя, переданная ему в целях исполнения настоящего Договора, получена в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных, Агент несет ответственность за любые убытки Принципала, связанные с использованием / раскрытием переданной информации.

9.5. Стороны не отвечают друг перед другом, а также перед Гостями за ущерб, понесенный Гостями не по вине Сторон, а также за действия Гостей, совершенные ими в нарушение норм действующего законодательства Российской Федерации.

9.6.Материальный ущерб, причиненный Принципалу Гостями, возмещается последними непосредственно в Отеле на основании Актов, составленных в присутствии Гостя и представителя Принципала.

9.7.Принципал не несет ответственности за наличные денежные средства, драгоценности, ценные вещи или бумаги Гостей, не сданные в депозитные сейфовые ячейки Отеля.

9.8. Принципал не несет ответственность за любые проблемы, которые могут возникнуть у Гостя при получении им визы или при прохождении таможенных процедур.

9.9.В случае возникновения конфликтных ситуаций (предъявление претензии, жалобы со стороны Гостей) спорные вопросы решаются Агентом или Принципалом в зависимости от того, какая из Сторон, в соответствии со взятыми на себя обязательствами по настоящему Договору, виновна в возникновении конфликтной ситуации. При этом Стороны обязуются оказывать друг другу содействие в разрешении подобных ситуаций.

**10 . ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть таких

обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

10.2. Непреодолимой силой признаются следующие обстоятельства: война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего договора, а также другие события, которые компетентный арбитражный суд признает и объявит обстоятельствами непреодолимой силы.

10.3. Сторона, подвергшаяся действию непреодолимой силы, должна в течение 3 (Трех) календарных дней в письменной форме уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия непреодолимой силы. Если эта сторона не сообщит о наступлении обстоятельств

непреодолимой силы в установленный срок, она лишается права ссылаться на них, разве что сами такие обстоятельства препятствовали отправлению такого сообщения.

10.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных пунктом 10.2., при условии соблюдения требований пункта 10.5. настоящего договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

10.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более 1 (Одного) календарного месяца, стороны определят дальнейшую юридическую судьбу договора.

**11. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**

11.1. Агент обязуется не использовать, без предварительного письменного согласия Принципала, какие бы то ни было Материалы для любой рекламы на радио, телевидении или в Интернете, включая в отношении Интернета, использование Материалов в связи с оплаченными включением в список в поисковых системах, мета теги, ключевые слова, ссылки и прочие средства, которые оказывают влияние на результаты поиска в Интернете со ссылкой на Материалы. Любое нарушение данного пункта дает право Принципалу расторгнуть настоящий Договор незамедлительно путем направления уведомления в течение пяти (5) рабочих дней без ущерба любым другим правам и средствам правовой защиты, которые он может иметь в отношении Агента.

11.2. Принципал предоставляет Агенту, его аффинированным лицам и третьим лицам, сотрудничающим с Агентом, бесплатную, ограниченную, не подлежащую передаче другим лицам, неисключительную, отзывную лицензию, предусматривающую право на использование названия Отеля на сайтах, принадлежащих Агенту, его аффинированным лицам и третьим лицам, сотрудничающим с Агентом, на время действия настоящего Договора. Срок действия лицензии заканчивается одновременно с окончанием срока действия настоящего Договора.

11.3. Агент, его аффинированные лица и третьи лица не вправе без предварительного письменного согласия Принципала использовать название Отеля в какой-либо деятельности, связанной с маркетинговой, рекламной деятельностью предназначенной/ связанной с привлечением Интернет трафика

На сайты или для любых других целей, включая их использование в печатных СМИ, радио, телевидение, Интернете, или любым иным образом.

**12. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА**

12.1. Принципал обязуется обеспечить Агенту неприкосновенность от претензий в отношении любых прямых убытков или ущерба, включая предъявление претензий третьих лиц, штрафов, сборов, пошлин, расходов, вознаграждений за получение юридической помощи и ответственности, понесенных Агентом, если таковые явились следствием неисполнения или неправомерного исполнения Принципалом своих обязательств по настоящему Договору. Принципал не должен обеспечивать указанную выше неприкосновенность Агенту, если соответствующая ответственность, претензия, издержка, расход или ущерб явились следствием халатности, умышленных действий или недобросовестности со стороны Агента.

12.2. Агент обязуется обеспечить Принципалу неприкосновенность от претензий в отношении любых прямых убытков или ущерба, включая предъявление претензий третьих лиц, штрафов, сборов, пошлин, расходов, вознаграждений за получение юридической помощи и ответственности, понесенных

Принципалом, если таковые явились следствием неисполнения или неправомерного исполнения Агентом своих обязательств по настоящему Договору. Агент не должен обеспечивать указанную выше неприкосновенность Принципалу, если соответствующая ответственность, претензия, издержка, расход или ущерб явились следствием халатности, умышленных действий или недобросовестности со стороны Принципала.

**13. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

13.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по согласованию сторон, путем подписания Дополнительного Соглашения к настоящему Договору.

13.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с письменным уведомлением другой стороны за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

13.3. Расторжение Договора не освобождает стороны от неисполненных необходимых финансовых расчетов и обязательств, имеющихся на момент его расторжения.

**14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон.

14.2. Все исправления по тексту, а также изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они удостоверены подписями и заверены печатями обеих сторон в каждом конкретном случае. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

14.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. При исполнении настоящего Договора необходимые уведомления, заявки, поручения, извещения и другие документы, подписанные руководителем и главным бухгалтером, заверенные печатью и переданные противоположной стороне посредством факсимильной или электронной связи, признаются сторонами полноценными юридическими документами с последующим предоставлением (при необходимости) оригиналов документов.

14.5. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения надлежаще оформленной

письменной претензии. Все споры по настоящему Договору, по которым не было достигнуто согласие, разрешаются в Арбитражном суде.

14.6. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «31» декабря 2022 г., а в части исполнения взаимных финансовых обязательств сторон - до их полного исполнения.

14.7. Ни одна из сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права по настоящему Договору без предварительного согласия другой стороны.

14.8 Стороны допускают обмен экземплярами договора, дополнений и приложений к нему, актами, уведомлениями, претензиями и другими документами по электронной почте. Переписка по электронной почте имеет силу простой электронной подписи и равнозначна бумажным документам с личными подписями сторон. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность доступов к электронной почте и не передавать их третьим лицам.

**15. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** | **АГЕНТ** |
| **ООО «ЮРЗУФ»**  **298640, Республика Крым, г.Ялта, пгт.Гурзуф, Гурзуфское шоссе, дом 16**  **ИНН 9103011762 КПП 910301001**  **в «Российский Национальный Коммерческий Банк» ПАО , к/с № 30101810335100000607,**  **БИК 043510607 ИНН 7701105460, КПП**  **910201001**  **Тел: +7 978 735 44 11**  **E-mail v.hotey@mail.ru** |  |
| **От Принципала:**  **Директор ООО «ЮРЗУФ»** | **От Агента:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Рыбка  **МП** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **МП** |

***Приложение № 2 от « \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.***

***к Агентскому Договору №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

**ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ**

**Пожалуйста, заполните и отправьте по e-mail: receptin@hotey.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Телефон/e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп.** | **Ф.И.О.** | **Категория номера** | **Дата заезда** | **Дата выезда** | **Время** | **Формаоплаты \*\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* При отсутствии информации о фамилиях гостей, просим указывать категорию и количество бронируемых номеров

**Оплату проживания гарантируем. В случае не заезда Гостей / при аннулировании бронирования в срок менее чем за 24 часа, обязуемся оплатить неустойку в размере:**

**- стоимость одних суток проживания за количество гостиничных номеров, указанных в гарантированной заявке на бронирование, в которые не заехали или опоздали Гости.**

**Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

М.П.

**Принципал: Агент:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(И.В.Рыбка)

М.П. М.П.

***Приложение № 3 от « \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

***к Агентскому Договору №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

**ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ ГРУПП**

**Пожалуйста, заполните и отправьте по e-mail: receptin@hotey.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Телефон/e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп.** | **Категория номера** | **Кол-во** | **Дата заезда** | **Время** | **Дата выезда** | **Время** | **Форма оплаты\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Дата предоставления списка гостей** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оплату проживания гарантируем. В случае не заезда Гостей / при аннулировании бронирования в срок менее чем указанный в договоре, до даты заезда, указанной в Заявке на групповое бронирование, обязуемся оплатить неустойку в размере:**

**- стоимость одних суток проживания за количество гостиничных номеров, указанных в гарантированной заявке на бронирование, в которые не заехали или опоздали Гости.**

**Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(подпись)***

**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(подпись)***

**М.П.**

**Принципал: Агент:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(И.В.Рыбка)

М.П. М.П.

***Приложение № 4 от « \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

***к Агентскому Договору №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

**ОТЧЕТ АГЕНТА**

**О ПРОДАЖЕ ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

/месяц/

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО гостя,  № счета (бронь) | Дата заезда | Дата выезда | Стоимость гостиничных услуг, руб. | Агентское вознаграждение, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | |  |  |
|  | В том числе НДС/Без НДС: | | | |  |

## АКТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ООО «ЮРЗУФ», в лице директора Рыбка И.В.. именуемое в дальнейшем «ПРИНЦИПАЛ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «АГЕНТ», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Во исполнение условий Договора АГЕНТ оказал, а ПРИНЦИПАЛ принял услуги по реализации гостиничных услуг в соответствии с вышеприведенным отчетом АГЕНТА. Указанные услуги отвечают требованиям Договора, оказаны в оговоренные сроки и надлежащим образом.

**Выше перечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Претензий друг к другу по объему, качеству и сроках оказания услуг не имеем.**

**Принципал: Агент:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И.В.Рыбка \_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.